

2022/2023

CONTRACT DE CAZARE Nr. _____ / _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. Între Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Bulevardul Carol I nr.11, jud. Iași, cont IBAN RO68TREZ40620F331400XXXX de la Trezoreria Iași și cont IBAN RO37BRDE240SV89534102400 deschis la BRD Iași, cod fiscal 4701126, în calitate de proprietar, reprezentată de către RECTOR prof. univ. dr. Tudorel TOADER, prin împuternicit **Adm. fin. BURDEA VALENTIN** _____.

și (nume, prenume) **POPESCU ALEXANDRA** _____, student(ă) la Facultatea **INFORMATICĂ** _____, ciclul de studii licență/ master/ doctorat, anul _____, cu domiciliul stabil în localitatea **PIATRA NEAMȚ** _____, str. **TIPARULUI** _____, nr. **10**, bl. **A8**, sc. **B**, et. **I**, ap. **7**, județul **NEAMȚ** _____, posesor al C.I. seria **NT** _____, nr. **645593** _____, eliberat de **SPCLEP Piatra Neamț** _____, la data de **24.04.2000** _____, CNP **6000324297531** _____, nr. de telefon **0744 669 983** _____, adresa de e-mail **popalex_93@yahoo.com** _____, în calitate de persoană cazată, a intervenit prezentul contract de cazare.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Obiectul contractului îl constituie darea în folosință a unei suprafețe locative cu destinația locuință, în căminul **AKADEMOS** _____, camera **2** _____, din cadrul Serviciului Schimburi Internaționale, a instalațiilor și spațiilor comune aferente, precum și a inventarului prevăzut în procesul verbal de predare-primire, anexă la prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Perioada de cazare este de la data de **20.09.2022** _____ până la data de **09.07.2023** _____. Decazarea se face pe bază de cerere, iar camera se predă persoanei împuternicite în starea consemnată în procesul verbal de predare - primire întocmit la data încheierii contractului.

IV. TARIFUL DE CAZARE

Art.4. Biroul Executiv al Consiliului de Administrație stabilește, la începutul fiecărui an universitar, în conformitate cu actele normative în vigoare în funcție de cheltuielile previzionate și de valoarea subvenției alocate de Ministerul Educației, tariful lunar pentru un loc de cazare.

Tarifele de cazare pentru anul universitar 2022/2023 au fost stabilite conform Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație nr. 25A/05.09.2022.

V. PLATA

Art.5. Plata tarifului de cazare se face anticipat, lunar, în luna în curs pentru luna următoare.

Art.6. Tarifului de cazare ce urmează a fi plătit de studenții care locuiesc în cămin mai puțin de o lună, se calculează prin înmulțirea tarifului pentru fiecare zi locuită (tariful aprobat lunar, raportat la numărul de zile calendaristice din lună) cu numărul de zile locuite. Tarifele vor fi încasate fără zecimale, valoarea obținută se rotunjește la cel mai apropiat număr întreg.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.7. UAIC are următoarele drepturi și obligații::

1. Să predea camera, cu dotările aferente specificate în obiectul contractului, pe bază de proces verbal de predare-primire;
2. Să elibereze legitimațiile de cămin la cazare și să realizeze îndrumarea privind demersurile necesare obținerii vizei de flotant pe durata contractului de cazare;
3. Să nu cazeze persoane care nu prezintă dispoziție de cazare eliberată de către Facultate sau dispoziții conforme cu hotărâri adoptate de Conducerea Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași;
4. Să interzică orice modificare a spațiului, înstrăinarea spațiului și folosirea lui în alte scopuri;
5. Să asigure execuția lucrărilor de întreținere și de reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului;
6. Să asigure curățenia în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, oficii, săli de lectură, scări, săli de conferințe, grupuri sanitare) și în spațiile exterioare, aferente căminului;
7. Să asigure evacuarea eurocontainerelor pentru reziduuri menajere, carton, peturi, amplasate în spațiile exterioare ale căminului;

8. Să asigure dezinfecția și deratizarea conform legislației în vigoare;
 9. Să verifice, în prezența unui reprezentant al studenților atunci când acesta este disponibil:
 - 9.1 modul în care persoana cazată folosește și întreține suprafața locativă, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului;
 - 9.2 interiorul camerelor unde sunt suspiciuni cu privire la securitatea spațiului locativ, desfășurarea de activități ilegale sau în contradicție cu Regulamentele Universității;
- După efectuarea verificărilor se va întocmi un proces verbal de constatare, datat, semnat și înregistrat;
10. Să recupereze în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data constatării producerii pagubei, bunurile lipsă și deteriorate din cameră și spațiile comune, prin înlocuirea acestora de către persoanele vinovate;
 11. Să asigure paza în cămin inclusiv pe timp de noapte, respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de prevenire, apărare și stingere a incendiilor;
 12. Să asigure, săptămânal, distribuirea lenjeriei, sacilor menajeri conform normelor igienico-sanitare pentru fiecare cameră;
 13. Să se asigure igienizarea camerei, pentru Căminele "Gaudeamus" și „Akademos”, conform graficului:
Cămin „Gaudeamus”: Parter, Etajul I – Luni; Etajul II – Marți; Etajul III – Miercuri; Etajul IV – Joi; Etajul V – Vineri. Cămin „Akademos”: Parter– Luni; Etajul II – Marți; Mansardă – Miercuri; Subsol, demisol – Joi.
 14. Să remedieze defecțiunile la rețelele de utilități în maxim 24 de ore de la sesizarea lor (sau în termenul minim fezabil din punct de vedere tehnic) în registrul online de evidență a defecțiunilor, la adresa suport.campus.uaic.ro;
 15. Să demareze procedurile de decazare pentru persoanele care încalcă prevederile regulamentelor Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași;
 16. Să afișeze în termen de 7 zile calendaristice de la începerea vacanței studentești de vară și corelat cu comunicările Direcției Tehnice, perioada de desfășurare a reviziilor tehnice la centralele termice și ce presupun aceste demersuri.

Art.8. Persoana cazată are următoarele drepturi și obligații:

1. Să respecte prevederile Regulamentului de cazare al Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași;
2. Să preia camera cu dotările aferente, pe bază de proces verbal de predare-primire. Să sesizeze eventualele probleme depistate, dacă nu au fost specificate în procesul verbal de predare-primire, în maxim 24 de ore de la data efectuării cazării; orice problemă depistată și sesizată după 24 de ore de la data efectuării cazării, va fi considerată pagubă produsă de persoanele cazate și va fi acoperită/remediată de acestea;
3. Să achite tariful de cazare aprobat de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație în termenul prevăzut la art.5 și în conformitate cu prevederile Regulamentului de cazare;
4. Să anunțe administrația în cazul în care renunță la locul de cazare înainte de expirarea contractului. La decazare certificată, tarifele încasate se restituie pentru zilele nelocuite în cămin. În caz contrar, se percepe tariful de cazare și se procedează conform art.9 pct.3.
5. Să nu cedeze/schimbe/subînchirieze locul de cazare (cu sau fără recompensă materială) în favoarea altei persoane; sub sancțiunea pierderii dreptului de cazare pe durata studiilor la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
6. Este interzisă mutarea dintr-o cameră în alta fără acordul conducerii Serviciului Schimburi Internaționale.
7. Să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce ambalaje și resturi menajere în instalațiile sanitare, în spațiile comune, în jurul căminului și pe aleei, să utilizeze sacii menajeri de unică folosință și după utilizare, să îi ducă la containerele de gunoi corespunzătoare, amplasate în spații special amenajate;
8. Este interzisă prepararea hranei în camere, pentru aceasta există oficii pe fiecare etaj, pentru Căminele "Gaudeamus" și "Akademos". Căminul "Buna Vestire" nu are în dotare oficii.
9. Să nu efectueze nici o modificare în spațiul oferit și la instalațiile aferente, în spațiile de folosință comună ale căminului și să nu schimbe destinația inițială acestora;
10. Să nu folosească camera și spațiile de folosință comună pentru activități comerciale de orice natură;
11. Să permită accesul persoanelor din conducerea Universității, a Facultății și a celor din administrația căminului, în prezența unui reprezentant al studenților atunci când acesta este disponibil, pentru a efectua controlul în cameră, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor Regulamentului de cazare și prezentului Contract;
12. La expirarea contractului, să restituie bunurile și să predea spațiul primit în folosință în starea consemnată în procesul verbal de predare-primire întocmit la data încheierii contractului. Predarea se consemnează în același proces verbal de predare-primire menționat anterior. Dacă la predarea spațiului de cazare se constată diferențe, în baza unui proces verbal de constatare, studenții trebuie să acopere pagubele sau vor repara, igieniza, zugrăvi etc. camera, din fonduri proprii; covorul va fi curățat de studenții cazați dacă se constată că este pătat;
13. La expirarea contractului să nu lase, în camere sau în spațiile comune, obiecte de mobilier și alte bunuri; Universitatea și salariații acesteia nu își asumă responsabilitatea dacă aceste bunuri nu sunt preluate de către studenții

posesori;

14. Să folosească, în mod corespunzător, bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție, să închidă robinetii de apă după utilizarea chiuvetelor sau a dușurilor;

15. Să răspundă material pentru pagubele produse în camere și spațiile comune; răspunderea materială revine persoanei vinovate, iar în cazul neidentificării acesteia răspunderea materială este solidară pentru cei care au folosit obiectele și spațiile respective;

16. Să se legitimizeze la solicitarea personalului de pază, a organelor de poliție și a altor persoane autorizate care exercită controlul în cămin;

17. Să păstreze liniștea în intervalul orar de odihnă 23:00 – 07:00 și după ora 20:00 în timpul sesiunilor de examene;

18. Să respecte normele de acces în cămin și să se asigure prin mijloace corespunzătoare împotriva accesului în încăperea a persoanelor străine de cameră, în absența titularilor de contract; să nu permită accesul și staționarea în cameră, în intervalul 23:00-07:00 a altor persoane decât cele cazate în camera respectivă, cu excepția celor menționate la pct.11 sau a rudelor sosite în vizită (pe o perioadă de maxim 48 h) din altă localitate (nu mai mult de două vizite/semestru, la sfârșit de săptămână) de gradul I sau II, ale titularilor de contract astfel: mama care vizitează fiica, sora care vizitează sora, tatăl care vizitează fiul, fratele care vizitează fratele, care vor fi cazați în camera titularului de contract, cu acordul persoanelor cazate; în caz contrar, administrația va găsi punctual rezolvarea în limita posibilităților;

19. Să anunțe administrația, în registrul online de evidență a defecțiunilor la adresa suport.campus.uaic.ro, despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului în vederea efectuării remedierilor;

20. Să declare toate aparatele electrice și electrocasnice pe care le aduc spre folosință. Aparatele declarate sunt înregistrate, de către administrația căminului, într-un registru special, în care menționează: proprietarul, camera, denumirea și marca aparatului, puterea consumată și starea tehnică. Specialiștii din cadrul Direcției Tehnice a Universității pot verifica, cu acordul proprietarului, declarațiile. Nedeclararea, în termen de 24 de ore de la data aducerii aparatului în cameră, se sancționează cu evacuarea din cămin.

21. Să nu folosească mijloace improvizate de încălzire și alte improvizații electrice;

22. Să nu folosească aparate cu un consum electric mai mare decât normele stabilite și comunicate de instituția de învățământ; Normele de consum, precum și puterea maximă acceptată pentru fiecare cămin și cameră sunt elaborate de către Direcția Tehnică a Universității, corelat cu capacitatea rețelei electrice;

23. Să nu adăpostească animale sau păsări în cămin;

24. Să nu lipească afișe și anunțuri în spațiile căminului decât cu aprobare și în locuri special amenajate;

25. Să nu sustragă valori și bunuri materiale din incinta căminului;

26. Pentru îndeplinirea cerințelor esențiale privind securitatea la incendiu, este interzisă folosirea mijloacelor care produc și întrețin arderea (lumânări, candelă, petarde, artificii ș.a), depozitarea pe holurile căminului a obiectelor personale (biciclete, cărucioare, stendere etc.);

27. Să respecte normele igienico-sanitare, de prevenire, apărare și stingere a incendiilor, normele de exploatare a rețelelor de energie și apă, normele de utilizare a oficiilor de prepararea hranei, a grupurilor sanitare și normele de salubritate pentru spațiile comune;

28. Să respecte dispozițiile Codului de etică al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași;

29. Să nu fumeze în cămin (camere, balcoane, holuri, grupuri sanitare, oficii și alte spații), fumatul fiind permis doar în spațiul din afara căminului, în locurile special amenajate;

30. Să nu introducă și să consume băuturi alcoolice sau halucinogene în cămin, să nu intre în spațiile de cazare în stare de ebrietate și să nu producă scandaluri pe fondul consumului de băuturi alcoolice, și/sau substanțe interzise; să nu agreseze, fizic sau verbal, personalul de pază, de deservire a căminului și celelalte persoane cazate în cămin;

31. Transferurile studenților între cămine se realizează numai în situații speciale: transfer disciplinar, cazuri medicale, frați sau surori, alte cazuri deosebite analizate și aprobate la nivelul Direcției Cămine și Cantine;

32. Să accepte schimbarea locului de cazare, în cazul unor situații care impun ocuparea la capacitate maximă a locurilor de cazare din căminele studențești;

33. Pentru perioada de desfășurare a reviziilor tehnice la centralele termice, persoana cazată își asumă rămânerea în cămin;

34. Studenții, cetățeni străini, pentru stabilirea reședinței în România, vor prezenta la Direcția Migrație, Serviciul pentru Imigrări Iași, contractul de cazare și adeverința, vizate de Direcția Cămine și Cantine;

35. Să asigure accesul în camere pentru personalul care efectuează operațiunile de dezinfecție și deratizare și să pregătească camera în mod corespunzător: curățenie, dulapurile să fie goale, hainele în saci menajeri sigilați cu

scotch, aparatele electronice și electrocasnice se scot din priză, echipamentele IT&C acoperite cu material textil sau saci menajeri, nu se lasă alimente în frigider.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.9. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale din partea persoanei cazate, UAIC, prin persoana împuternicită procedează astfel:

1. În conformitate cu art.7, pct.10 și art. 8, pct.15, UAIC recuperează bunurile lipsă și deteriorate prin înlocuirea acestora de către persoanele vinovate, conform procesului verbal de constatare întocmit în acest sens. În caz de refuz, sau pentru încălcarea gravă a prevederilor contractuale din partea persoanei cazate, proprietarul poate proceda la rezilierea prezentului contract și la evacuarea din spațiul de locuit iar recuperarea prejudiciului se va face pe cale legală;

2. În cazul depistării de abateri la art.8, pct.18 cu privire la accesul persoanelor străine sau la rămânerea acestora în cameră, titularii de contract vor achita tariful de cazare în regim ocazional pentru persoanele străine;

3. În cazul întârzierii la plată a tarifelor de cazare cu mai mult de 15 zile calendaristice, proprietarul va emite un avertisment către persoana cazată. La două avertismente primite, aceasta poate pierde dreptul de cazare pe perioada anului universitar în curs. În cazul întârzierii la plată a tarifelor de cazare cu mai mult de 30 zile calendaristice proprietarul va proceda la rezilierea prezentului contract și va demara procedurile pentru eliberarea spațiului locativ.

În vederea evacuării, studentul va fi înștiințat printr-o notificare. Dacă în 24 de ore de la notificare studentul nu și-a achitat debitele acesta va fi evacuat din spațiul de cazare (împreună cu toate bunurile care îi aparțin).

În cazul în care debitorul nu poate fi găsit toate bunurile personale ale acestuia vor fi preluate și depozitate de către împuternicit pe bază de proces-verbal semnat de acesta și de doi martori (studenți cazați în același cămin), bunuri care vor fi eliberate după achitarea debitelor. În situația în care în urma măsurilor luate, studenții nu își achită debitele, se transmite o notificare la adresa de domiciliu din actul de identitate sau la adresa de e-mail declarată în prezentul contract și se înștiințează în scris conducerea Facultății la care este înmatriculat, care va ajuta la recuperarea debitelor. Recuperarea tarifelor de cazare restante se va face de către UAIC prin orice mijloace (blocarea accesului în sesiunile de examene, exmatricularea de la studii sau prin acționarea în judecată);

4. Se sancționează cu evacuarea din cămin și pierderea dreptului de cazare pe durata studiilor la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, abaterea de la **art.8, pct.5** ;

5. Se sancționează cu avertisment abaterile de la **art.8, pct. 3, 9-12,14-20, 23, 24, 31, 35;**

6. Se sancționează cu evacuarea din cămin, abaterile de la **art.8, pct. 5, 21, 22, 25-27, 29, 30;**

7. Analiza abaterilor și aplicarea sancțiunilor se realizează conform Regulamentului de cazare.

Art.10. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract, se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art.11. Prezentul contract se completează în mod corespunzător cu prevederile Regulamentului de cazare și cu prevederile legislației în vigoare și își încetează valabilitatea la împlinirea termenului de la art.3 sau la încetarea calității de student a persoanei cazate. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.12. Anexele la prezentul contract fac parte integrantă din acesta și constituie împreună un singur act juridic, obligatoriu și legal valabil pentru ambele părți.

Art.13. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, **20.09.2022**, în două exemplare, dintre care un exemplar pentru proprietar și un exemplar pentru persoana cazată.

Datele personale completate mai sus, necesare în desfășurarea procesului de cazare, precum și datele cu caracter personal obținute prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video, în scopul monitorizării accesului persoanelor în cămine, asigurării securității spațiilor, bunurilor studenților în cămine, persoanelor aflate în incinta campusurilor studențești, sunt stocate, prelucrate și utilizate, de către Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor).

Prin completare și semnarea contractului de cazare și anexelor, persoana cazată își dă acordul cu privire la stocarea, prelucrarea și utilizarea datelor personale, de către angajații instituției, respectiv la portarea datelor personale către alte instituții.

Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași
RECTOR,

Prof. univ. dr. Tudorel TOADER

prin împuternicit, **Adm. fin. BURDEA VALENTIN**

(Nume, prenume, semnătura, ștampila)

Persoana cazată,

POPESCU ALEXANDRA



(Nume, prenume, semnătura)

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
DIRECȚIA CĂMINE ȘI CANTINE

2022/2023

Anexă la Contractul de cazare nr. _____ / _____

Subsemnatul(a) POPESCU ALEXANDRA,
student(ă) la Facultatea INFORMATICĂ, ciclul de studii L/ M/ D,
anul I, cu domiciliul stabil în jud. NEAMȚ, loc. PIATRA NEAMȚ identificat(ă) prin
CNP 6000324297531, cazat(ă) în cămin C5, camera 25, **declar pe propria răspundere
că datele înscrise în anexă sunt conform cu realitatea.**

A.

STUDENT FĂRĂ TAXĂ DE STUDII		
<input checked="" type="checkbox"/> român ¹	<input type="checkbox"/> UE/SEE ¹	<input type="checkbox"/> Străin (non UE/SEE) - bursier al statului român ² <input type="checkbox"/> cu bursă <input type="checkbox"/> fără bursă <input type="checkbox"/> alt tip de bursă

Semnătura 

B.

STUDENT CU TAXĂ DE STUDII			<input type="checkbox"/> STUDENT ERASMUS ^o
<input type="checkbox"/> român ^o	<input type="checkbox"/> UE/SEE ^o	<input type="checkbox"/> Străin ^o (non UE/SEE) pe cont propriu valutar/nevalutar	

Semnătura _____

C.

STUDENT ROMÂN CU PĂRINȚI PERSONAL DIDACTIC/DIDACTIC AUXILIAR	
<input checked="" type="checkbox"/> aflat în activitate ²	<input type="checkbox"/> pensionat din sistemul de învățământ ²

Semnătura 

D.

STUDENT ORFAN	
<input type="checkbox"/> de un părinte ²	<input type="checkbox"/> de ambii părinți ²

Semnătura _____

E.

STUDENT AFLAT ÎN REGIM DE PROTECȚIE SPECIALĂ – PLASAMENT	
<input type="checkbox"/> plasament familial ² (bunici, asistent maternal profesionist, alte persoane)	<input type="checkbox"/> plasament rezidențial ² (case de copii)

Semnătura _____

F.

STUDENT CU DIZABILITĂȚI	
<input type="checkbox"/> cu însoțitor ⁴	<input type="checkbox"/> fără însoțitor ²

Semnătura _____

La cazare, studentul semnează și completează punctele A-F, corespunzător formei de finanțare a studiilor definite conform *Ordinului MEN nr. 3130/05.02.2019 pentru aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare destinate subvențiilor cămine-cantine pentru instituțiile de învățământ superior de stat din România* și așa cum este el **încadrat la data cazării**. În cazul în care facultatea la care este înmatriculat studentul menționează alte informații pe centralizatorul studenților cazați, înaintat pentru confirmare de către Direcția Cămine și Cantine, încadrarea în tarife se modifică corespunzător datelor furnizate de facultate, cu corectarea situației de plată începând de la data acordării gratuității/reducerii.

Gratuitățile/reducerile se aplică de la **data cazării**, în baza calendarului cazărilor, dacă înregistrarea depunerii dosarului cu toate actele doveditoare a fost făcută până la data de **15 octombrie**, inclusiv. În cazul în care dosarul complet este depus după această dată (se corectează situația de plată începând de la data acordării gratuității/reducerii) sau în cazul depunerii acestuia în timpul anului pentru cazuri speciale, nou apărute, gratuitățile/reducerile se aplică din luna următoare celei în care s-a înregistrat depunerea dosarului.

0,1,2,4=valoare coeficienți de echivalare specifiți fiecărei categorii de studenți – Ordin 3130/5.02.2019, art.4, alin.1.1.