Nr. înregistrare \_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Model anexa.nr. 6 **SE APROBĂ**

FACULTATEA DE LITERE B.E.C.A./Rector

Solicitant : DRD.  **AVIZAT**

Termen de finalizare: din sursa de finanţare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gestionar primitor: Director financiar contabil,

Nr. înregistrare emitent \_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Responsabil financiar \*\*\*\*

 Zona/ purtator:

 **R E F E R A T**

**DE NECESITATE ŞI OPORTUNITATE**

 Vă rugăm să aprobaţi achitarea cheltuielilor pentru participarea la conferință, din sursa de finanţare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în scop didactic/cercetare:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea obiectului achiziţiei****(caracteristici tehnico-funcţionale, operaţionale, etc.)** | **U/M** | **Canti-tatea** | **Valoarea totală****(cu TVA)** | **Articolul bugetar \*** | **Poziţia din P.A.A.P. \*\*** | **Eşalonarea cantitate solicitată/Grafic de livrare (integral/trimestrial/semestrial) \*\*** |
| 1 | **TAXA PARTICIPARE CONFERINŢĂ ŞTIINŢIFICĂ**Nume conferință ....Data confeință .....Nume participant ....... | buc. | 1 |  |  |  | integral |
|  | **TOTAL VALOARE** |  |  |  |  |  |  |

 **AVIZE ŞI CERTIFICĂRI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aprobat  | Certificat în privinţa realităţii, regularităţii şi legalităţii | Direcţia Tehnica **\*\*\*** | Serviciul Achiziţii Publice |
| Decan, Prof. dr. Alexandru GAFTON | Administrator sefNumele in clar: Bogdan Constantinovici | Certific îndeplinirea condiţiilor de amplasare | Certific identificarea obiectului achiziţiei |
| Data:semnătura | Data: semnătura | Data:semnătura | Data:semnătura |

Note: **\*** Datele se înscriu de Direcţia Financiar - Contabilă

 **\*\*** Datele se înscriu de solicitant funcţie de termenul la care este necesară achiziţia.

 **\*\*\*** Avizul Direcţiei Tehnice este obligatoriu în cazul achiziţiilor de aparate, echipamente sau instalaţii ce necesită racordare la utilităţi sau presupun condiţii speciale de amplasare şi se obţine înaintea tuturor celorlalte avize,

 **\*\*\*\*** Avizul responsabilului financiar este necesar pentru proiecte europene, proiecte de cercetare, sponsorizari, manifestari stiintifice etc,

 **\*\*\*\*\*** Scopul trebuie foarte clar precizat pentru încadrarea corespunzătoare a achiziţiei.

**LA RNO SE ATASEAZA:**

* **INVITAȚIE la conferință / anunțul de organizare**
* **CERERE DE DECONTARE A TAXEI DE PARTICIPARE – se avizează de către Decan / directorul Scolii doctorale și profesorul coordonator**

**După participarea la conferință, RNO-ul se completează cu:**

* **PROGRAMUL CONFERINȚEI**
* **DOVADA PARTICIPĂRII**
* **FACTURA – se emite pe numele universitatii (date factură: UNIVERSITATEA ”ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IASI, cod fiscal 4701126, cont bancar RO39TREZ406504601X000730, deschis la Trezoreria Municipiului Iaşi); In cuprinsul facturii trebuie scris – TAXA PARTICIPARE la conferința ........, Nume participant ……**
* **CHITANTA DE PLATA sau extrasul de cont cu viramentul taxei de publicare**
* **CONT IBAN**