



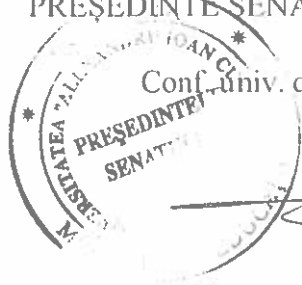
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 4 DIN DATA DE 22.02.2024

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 22 februarie 2024, s-a aprobat *Metodologia privind recunoașterea automată, de către Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate*, conform anexei.

PREȘEDINTE SENAT/DECAN DE VÂRSTĂ,

Conf. univ. dr. Ștefania BEJAN



Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Metodologia privind recunoașterea automată, de către universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate	Ediția 1 Data: 19.02.2024
Direcția Economică și Resurse Umane	Cod: UAIC DERU MET 02	Revizia 0



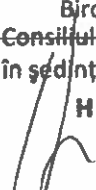
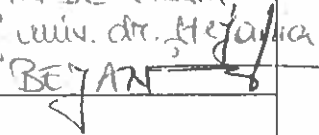
24

UNIVERSITATEA AL. I. CUZA IAȘI	
INTRARE/IEȘIRE	
NR.....	<i>Sloș</i>
ziua... <i>19</i> ...	luna... <i>02</i> ...20 <i>24</i>

**METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ,
DE CĂTRE UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
A FUNCȚIILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
UNIVERSITAR OBȚINUTE
ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE**

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Metodologia privind recunoașterea automată, de către universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate	Ediția 1 Data: 19.02.2024
Direcția Economică și Resurse Umane	Cod: UAIC DERU MET 02	Revizia 0

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informației documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	ing. Tița LARIE ec. Liliana IFTIMIA	Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională Direcția Economică și Resurse Umane	19.02.2024 19.02.2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)		Proectorat pentru managementul calității, strategii și dezvoltare instituțională		
1.3.	Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (regulamente, metodologii sau a altor documente asimilate) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Cons.jr.Giosan Firuța Loredana	Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară		
1.4	Aprobat		Biroul Executiv al Consiliului de Administrație	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație în ședința din 22/27 FEB 2024	
			Consiliul de Administrație	22.02.2024	RECTOR, Prof. univ.dr. Tudor TOADER
			Senatul Universității	JECAN DE VÂRSĂ CALIF univ. dr. HEYALIA BEJAN	
1.5	Arhivare original		Compartiment inițiator		



CUPRINS

CAPITOLUL 1. PRINCIPII GENERALE	3
CAPITOLUL 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
CAPITOLUL 3. FUNCȚIILE DIDACTICE RECUNOSCUTE AUTOMAT	4
CAPITOLUL 4. PROCESUL DE RECUNOAȘTERE A FUNCȚIILOR DIDACTICE	5
CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE	8
LISTA ANEXELOR	8

CAPITOLUL 1. PRINCIPII GENERALE**Art.1**

Prezenta metodologie stabilește modul de recunoaștere automată, de către Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate și asigură continuitatea activității, inclusiv de fluctuație a personalului.

Art.2

Metodologia se referă la modul de recunoaștere de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

CAPITOLUL 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**Art.3**

Metodologia are la bază următoarele reglementări legislative:

- (1) Ordinul nr. 6753/2023 din 20 decembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, a funcțiilor didactice din



învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

- (2) Legea învățământului superior nr 199/2023
- (3) Legea nr 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare
- (4) Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6072/2023, privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state
- (5) HG 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL 3. FUNCȚIILE DIDACTICE RECUNOSCUTE AUTOMAT

Art.4

Prevederile metodologiei se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

Art.5

Încadrarea într-o funcție didactică de predare în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform legislației în vigoare.

Art.6

În stabilirea modului de recunoaștere de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar, obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, Universitatea consultă, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Art.7

Funcțiile didactice din învățământul universitar, conform Art.200 (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 a Învățământului Superior sunt:

- (1) asistent universitar;
- (2) lector universitar/șef de lucrări;



- (3) conferențiar universitar;
- (4) profesor universitar.

Art.8

Recunoașterea automată a funcțiilor didactice obținute în străinătate poate interveni în cazul participării la un concurs de ocupare a unui post didactic, sau la alte activități didactice desfășurate în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art.9

Recunoașterea automată a funcției didactice obținută în străinătate se realizează înainte de desfășurarea concursului de ocupare a unui post didactic în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, dacă solicitantul dorește să participe la procedura de concurs.

Art.10

Ocuparea unui post didactic în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se realizează conform normelor legale în vigoare și metodologiilor proprii.

Art.11

Se recunosc automat de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, funcțiile didactice obținute în instituții acreditate din:

- ✓ statele membre ale Uniunii Europene;
- ✓ statele membre ale Spațiului Economic European;
- ✓ statele din Confederația Elvețiană;
- ✓ universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale actualizată periodic.

Art.12

Funcțiile didactice obținute la alte instituții de învățământ universitar acreditate decât cele menționate la art.11 pot fi recunoscute ,după caz, cu respectarea cerințelor minime privind ocuparea unei funcții didactice în învățământul superior românesc ,numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

CAPITOLUL 4. PROCESUL DE RECUNOAȘTERE A FUNCȚIILOR DIDACTICE**Art.13**



Dosarul de recunoaștere a funcției didactice obținute în instituții de învățământ acreditate din străinătate cuprinde următoarele documente:

- (1) Cerere de recunoaștere, conform model Anexa 1;
- (2) Act de identitate și dovada schimbării numelui (certificat de căsătorie) unde este cazul, pentru persoanele care au cetățenia română, copii simple;
- (3) Act de identitate și dovada schimbării numelui (certificat de căsătorie) unde este cazul, pentru persoanele care au cetățenie străină, copii traduse și legalizate;
- (4) Diploma de doctor, dacă aceasta este obținută în instituții de învățământ superior din România sau în instituțiile menționate la Art. 13. din prezenta procedură, copie legalizată;
- (5) Diploma de doctor și atestatul de recunoaștere al acesteia emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), dacă diploma este obținută la alte instituții (decât cele obținute în țările menționate la Art.13) de învățământ universitar din străinătate, copii legalizate;
- (6) Dovada funcției didactice, eliberată de instituția de învățământ superior din străinătate, copie tradusă și legalizată. Dovada, va fi sub forma unei adeverințe și va cuprinde cel puțin următoarele elemente:
 - ✓ Numele și Prenumele persoanei
 - ✓ Funcția didactică deținută și data confirmării în funcție.

Art.14

Pentru recunoașterea automată a funcțiilor didactice în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, se va constitui o **Comisie de evaluare a dosarelor de recunoaștere**, numită prin decizia Rectorului, care va avea în componență următoarele persoane: Prorectorul pentru managementul resurselor umane și evaluarea activității - președinte comisie, doi profesori universitari conducători de doctorat, și un secretar din cadrul DERU.

Art.16

Îndeplinirea condițiilor de legalitate pentru depunerea dosarului de recunoașterea automată a funcției didactice este certificată prin avizul Serviciului Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară, pe baza verificării documentelor din dosar. Avizul este comunicat solicitantului potrivit **formularului Comunicare aviz de legalitate (Anexa 2)**, în maximum 48 de ore de la emiterea sa.

Art.17



Comisia de evaluare, în urma analizei dosarului, propune conducerii Universității o soluție cu privire la solicitarea de recunoaștere a funcției didactice în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia. Termenul poate fi prelungit în cazuri justificate, solicitantul fiind informat în scris cu privire la prelungirea termenului.

Art.18

Rectorul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași emite decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere automată a funcției didactice.

Art.19

Etape de lucru:

1. Dosarul de recunoaștere se depune de către solicitant direct sau prin poștă la *Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională*;
2. După verificare de către salariații *Serviciului Personal și Dezvoltare Profesională* dosarul este înregistrat la Registratura Universității;
3. După înregistrare, *Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională* transmite dosarul la *Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară*;
4. După avizarea juridică a dosarului, avizul, Anexa 3, este transmis de către *Serviciu Personal și Dezvoltare Profesională* solicitantului, iar copia avizului și dosarul sunt transmise către *Comisia de evaluare a dosarelor de recunoaștere*, care analizează documentele și propune recunoașterea sau nerecunoașterea funcției didactice . Dacă dosarul nu este avizat de legalitate, avizul împreună cu dosarul sunt transmise numai solicitantului;
5. Dacă propunerea Comisiei este de recunoaștere a funcției didactice, Rectorul Universității va emite o decizie de recunoaștere automată a funcției didactice în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași Anexa 4;
6. *Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională* comunică solicitantului, în termen de cinci zile lucrătoare de la emitere, decizia de recunoaștere;
7. Dacă propunerea este de nerecunoaștere a funcției didactice ~~dosarul nu este avizat~~, Rectorul Universității va emite o decizie de nerecunoaștere a funcției didactice în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași Anexa 5;
8. *Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională* comunică solicitantului, în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, decizia de nerecunoaștere;



9. Odată cu comunicarea deciziei de nerecunoaștere, *Serviciu Personal și Dezvoltare Profesională*, va returna solicitantului dosarul de recunoaștere, pe bază de semnătură.

Art.20

(1) În termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului de nerecunoaștere, solicitantul poate contesta decizia. Contestația este depusă la Registratura Universității și este analizată de *Comisia de soluționare a contestațiilor*.

(2) *Comisia de soluționare a contestațiilor* analizează contestația și, în termen de cinci zile de la înregistrarea contestației, transmis solicitantului rezultatul contestației.

Art.21

Pentru soluționarea eventualelor contestații cu privire la procedura de recunoaștere automată a funcțiilor didactice se va numi o *Comisie de soluționare a contestațiilor*, numită prin decizia Rectorului.

Art.24

Recunoașterea unei funcții didactice de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, conform prezentei proceduri, este valabilă și produce efecte juridice la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE

Art.25

Prezenta metodologie a fost aprobată de.....în data de.....și se aplică începând cu data aprobării.

LISTA ANEXELOR

- Anexa 1** – Cerere de recunoaștere
- Anexa 2** – Comunicare Aviz de legalitate
- Anexa 3** - Aviz juridic
- Anexa 4** - Decizie recunoaștere funcție didactică



Anexa 5 – Decizie nerecunoaștere funcție didactică

ANEXA 1

VIZAT RECTOR

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a)născut la data de (ziua, luna, anul)
....., având funcția didactică universitară
de.....obținută la Universitatea.....șara....., vă
rog să binevoiți a aproba recunoașterea funcției didactice menționate în cadrul Universității
”Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Anexez la prezenta cerere documentele din dosarul de recunoaștere

Data.....

Semnătura.....

Certificăm legalitatea documentelor de recunoaștere

Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară

Data.....

Semnătura



ANEXA 2

Către,

Domnul/Doamna.....,

solicitant pentru recunoașterea automată a funcției didactice obținute în străinătate.....

Vă comunicăm **Avizul juridic privind** îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor pentru recunoașterea automată a funcției didactice obținute în străinătate

Data.....

Director Direcția Economică și Resurse Umane

Șef Serviciu Personal și Dezvoltare Profesională



ANEXA 3

Aviz juridic privind

îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor pentru recunoașterea automată a funcției didactice obținute în străinătate de către domnul/doamna.....

1. Certificăm îndeplinirea condițiilor pentru recunoașterea automată a funcției didactice de..... obținute în străinătate de către domnul/doamna

.....

.....

2. NU certificăm îndeplinirea condițiilor pentru recunoașterea automată a funcției didactice de..... obținute în străinătate de către domnul/doamna

.....

.....

.....

.....

.....

Serviciul Juridic, Asigurarea Calității
și Deontologie Universitară

Nume PrenumeData.....Semnătura.....



ANEXA 4

DECIZIE DE RECUNOAȘTERE

Nr./

Având în vedere:

- Cererea înregistrată cu nr.....prin care domnul/doamnasolicită recunoaștere funcției didactice de..... obținute la.....

- Propunerea Comisie de evaluare a dosarelor de recunoaștere, elaborată în urma analizei dosarului depus de, pentru recunoașterea funcției didactice de.....pentru domnul/doamna

- prevederile Metodologia privind recunoașterea automată, de către universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate aprobată prin Hotărârea Senatului nr.

- prevederile Legii Învățământului Superior nr.199/2023

Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași emite următoarea

DECIZIE

Art.1 Se recunoaște adevărul nr...../....., eliberată de către din..... care atestă funcția didactică de obținută de către domnul/ doamna.....în cadrul instituției respective.

Art.2 Recunoașterea este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Rector,



ANEXA 5

DECIZIE

Având în vedere:

- Cererea înregistrată cu nr.....prin care domnul/doamnasolicită recunoaștere funcției didactice de..... obținute la.....

- Propunerea Comisie de evaluare a dosarelor de recunoaștere, elaborată în urma analizei dosarului depus de, pentru nerecunoașterea funcției didactice de.....pentru domnul/doamna

- prevederile Metodologia privind recunoașterea automată, de către universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate aprobată prin Hotărârea Senatului nr.

- prevederile Legii Învățământului Superior nr.199/2023

Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași emite următoarea

DECIZIE

Art.1 Nu se recunoaște adeverința nr...../....., eliberată de către din..... care atestă funcția didactică de obținută de către domnul/ doamna.....în cadrul instituției respective.

Art.2 Prezenta se va comunica domnului/doamnei.....pe bază de semnătură și data certă.

Rector,

